



Organisationswissen II: Agile Essentials

Kurzbeschreibung

Die Dynamik in der täglichen Arbeit nimmt stetig zu und erfordert besonders von Führungskräften ein flexibles Reagieren auf Veränderungen. Eine Möglichkeit den Herausforderungen der gestiegenen Komplexität und Unsicherheit zu begegnen ist die Anwendung agiler Prinzipien und Werkzeuge. In diesem Seminar erlernen Sie die Grundprinzipien selbstorganisierter agiler Teams. Zudem erhalten Sie einen Überblick über aktuelle agile Methoden und wie man damit kompetent und strukturiert auf sich ändernde Rahmenbedingungen reagieren kann. Anhand praktischer Übungen erlernen Sie die Einsatzmöglichkeiten diverser Methoden und wie Sie diese in ihren Führungsalltag integrieren können. Ziel ist es die Eigenverantwortung, Selbststeuerung und Wirksamkeit jedes Mitarbeitenden durch Anwendung agiler Methoden zu stärken.

Werkzeuge und Methoden? Oder nur Methoden?

Die praktischen Übungen implizieren die Anwendung der Methoden...vielleicht kann man das noch mal umformulieren?

Dieses Seminar ist teil der [H&K Führungskräfte-Ausbildung](#).

Ist Ihnen ein ganzes Führungs-kräf-te-training zu umfangreich, aber das Thema Agile Essentials interessiert Sie? Kein Problem, Sie können dieses Modul auch einzeln buchen!

Sie möchten dieses Angebot als Inhouse-Training für ihre Mitarbeiter:innen und Führungskräfte anbieten? Dann kontaktieren Sie uns über den Kontaktbutton "E-Mail senden". Wir erstellen Ihnen gerne ein individuelles Angebot.

Lernziele

- Hintergrund und Herkunft des Trends „Agilität“ verstehen
- Grundhaltung und Prinzipien der agilen Zusammenarbeit verinnerlichen
- Rolle und Haltung agiler Führungskräfte verstehen
- Agile Methoden und konkrete Werkzeuge für den Führungsalltag kennen lernen und anwenden

Lerninhalte

- Theorie zu Agilität (z.B. VUCA, Agiles Manifest, Iteration, Chancen/ Risiken)
 - Führungsrolle und -aufgaben in agilen Teams
 - Überblick über die wichtigsten agilen Werkzeuge und Methoden erhalten
- Methoden und Werkzeuge selbst testen: z.B. Kanban Board, Timeboxing, Delegation Poker, Qualitatives Interview, Feedback Door, Retrospektive, Daily

ggf. noch einmal anschauen, wenn wir uns auf den groben Ablauf geeinigt haben. Ggf. deutlich machen, dass wir hier nach Bedarf gehen (wenn wir das tatsächlich machen)

Zielgruppe

Führungskräfte und Mitarbeitende, die

- Einen Einstieg in agile Arbeitsweisen suchen
- Ein Rollenverständnis für Führungskräfte und Mitarbeiter:innen in agilen Organisationen entwickeln wollen
- Flachere Strukturen umsetzen und mehr Mitarbeiterbeteiligung umsetzen wollen
- Ihre Mitarbeiter:innen in Eigenverantwortung und Teamfähigkeit stärken wollen
- Bereit sind den Wandel zu einer agilen Organisation zu starten und nach Instrumenten suchen den damit einhergehenden Herausforderungen zu begegnen

Lernmethode

Dieses Modul findet in Präsenz statt, dabei finden folgende Methoden Anwendung:

- Abwechselnde Theorie- und Praxiseinheiten im Workshopformat
- Reflektion der Anwendungsübungen in der Gruppe
- verschiedene Transfermethoden für den Alltag
- max. 12 Teilnehmer

Hier müssten wir für den Seminarablauf noch einmal schauen, was das dann genau ist und ob wir das wirklich anbieten

Dauer

1 Tag